



## **Città Metropolitana di PALERMO**

Ufficio ARO "Jato Ambiente"

**COMUNI DI SAN CIPIRELLO E SAN GIUSEPPE JATO**

### **AVVISO PUBBLICO**

INDAGINE DI MERCATO RIVOLTA AGLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E RECUPERO INDUMENTI USATI (CODICE CER. 20.01.10) E PRODOTTI TESSILI (CODICE CER 20.01.11) NEI TERRITORI COMUNALI DI SAN CIPIRELLO E SAN GIUSEPPE JATO.

### **IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO ARO “Jato Ambiente”**

#### **Premesso,**

- che in linea con quanto stabilito dalla normativa nazionale e regionale vigente l’A.T.O. (Ambito Territoriale Ottimale) è l’unità minima di organizzazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica per la realizzazione di obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza e sostenibilità ambientale;
- che i Consigli Comunali di San Giuseppe Jato e di San Cipirello rispettivamente con proprie deliberazioni n. 17 del 2/4/2014 e n. 21 del 2/4/2014 hanno approvato la costituzione di un A.R.O. denominata “Jato Ambiente” per la gestione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani mediante convenzione ai sensi dell’art.30 TUEL.;
- che scaduto il termine dei 5 anni i Comuni di San Giuseppe Jato e San Cipirello, hanno provveduto rispettivamente con deliberazione Consiliare n. 36 del 28.09.2020 e deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 25 del 11.11.2020, ad adottare il rinnovato schema di convenzione della durata di ulteriori 5 anni.

**Visto** il Verbale dell’ARO del 17.03.2021 col quale fra l’altro vengono individuati per i due Comuni i componenti che faranno parte dell’ufficio ARO per il Comune di San Giuseppe Jato e per il Comune di San Cipirello.

**Che** per la funzione di responsabile dell’ufficio comune ARO nonché la funzione di R.U.P. veniva individuato l’Ing. Alessandro Sammataro già responsabile dell’AREA tecnica del Comune di San Cipirello.

**Visto** la CONVENZIONE tra i Comuni dell’A.R.O. “JATO AMBIENTE” sottoscritta in data 17 marzo 2021 dai rappresentanti legali del Comune di San Giuseppe Jato e del Comune di San Cipirello.

**Vista** la Deliberazione della Commissione Straordinaria N. 54 del 26.05.2021 con i poteri della Giunta Comunale, “OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SAN GIUSEPPE JATO E SAN CIPIRELLO A.R.O. “JATO AMBIENTE”- ISTITUZIONE (UFFICIO COMUNE DELL’ A.R.O.) Art. 8 della Convenzione”.

**Preso atto** che, in coerenza con gli atti su richiamati l'unità minima di organizzazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica per la realizzazione di obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza e sostenibilità ambientale è l'A.R.O. "JATO AMBIENTE";

**Considerato** che, questo R.U.P. dell'ARO, al fine di ottimizzare il servizio *de quo* nei Comuni dell'A.R.O. "JATO AMBIENTE", Comune di San Giuseppe Jato e Comune di San Cipirello, con l'obiettivo di incentivare ulteriormente la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti e migliorare l'ambientale, si è determinato ad avviare la procedura necessaria al fine di individuare un operatore economico interessato ad eseguire il servizio di raccolta differenziata degli indumenti scarpe e accessori usati nei Comuni dell'A.R.O. "JATO AMBIENTE", Comune di San Giuseppe Jato e Comune di San Cipirello.

### **RENDE NOTO**

che l'UFFICIO A.R.O. "JATO AMBIENTE", per il Comune di San Giuseppe Jato e per il Comune di San Cipirello, intende selezionare un operatore specializzato nel settore della gestione del ritiro degli indumenti, scarpe e accessori usati a cui assegnare, nell'ambito del proprio territorio comunale, parte di suolo pubblico su cui dovrà svolgere a titolo gratuito i seguenti servizi e forniture:

1. Fornitura, posa in opera, manutenzione e pulizia dei contenitori per la raccolta di indumenti, da collocare nei territori comunali;
2. Servizio di ritiro degli indumenti usati da effettuarsi mediante svuotamento periodico degli appositi contenitori stradali;

Il servizio da affidarsi avrà la durata di 24 mesi dalla stipula della convenzione prorogabili di ulteriori mesi 24.

### **1 - PRESTAZIONI MINIME**

In particolare, le prestazioni minime richieste sono le seguenti:

#### **a) FORNITURE**

La ditta aggiudicataria metterà a servizio dei Comuni che si convenzioneranno, e delle rispettive frazioni comunali, un minimo per ambedue i Comuni di **n. 15**, di dimensioni adeguate ed idonei alla raccolta di indumenti, scarpe e accessori usati (Codice CER 20.01.10) e tessili (Codice CER 20.01.11), dotati di copertura assicurativa per eventuali danni arrecati a terzi e provvisti di apposita segnaletica raffigurante il corretto utilizzo degli stessi, da posizionarsi sul territorio comunale, come sopra specificato;

#### **b) SERVIZI**

La ditta affidataria si incaricherebbe delle seguenti prestazioni:

1. assunzione dei costi riguardanti i contenitori, i mezzi ed il personale impiegati nella raccolta degli indumenti usati;
2. posizionamento dei contenitori che dovranno riportare, in modo indelebile, al logo dell'ufficio ARO JATO AMBIENTE ed il logo dei due Comuni, e la dicitura "nome del Comune" - Raccolta differenziata abbigliamento e prodotti tessili usati;
3. svuotamento periodico dei contenitori con cadenza quindicinale (o comunque ogni qualvolta si rende necessario) provvedendo al recupero delle buste/sacchi degli indumenti eventualmente presenti intorno ai contenitori;
4. sostituzione diretta o su segnalazione degli uffici comunali, entro quindici giorni, a propria cura e spesa dei contenitori eventualmente danneggiati o distrutti;
5. spostamento o rimozione dei contenitori a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale entro tre giorni dal ricevimento della stessa;

6. fornitura recapiti telefonici per chiamate di emergenza;
7. intervento di emergenza entro 24 ore dalla chiamata;
8. ritiro mediante furgoni o camion debitamente autorizzati al trasporto dei rifiuti oggetto del presente avviso, da operatori specializzati;
9. conferimento dei rifiuti raccolti presso impianti autorizzati ai sensi dell'art. 216 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. e del D.M. 186/2006 e s.m.i.;
10. trasmissione ai Comuni, con cadenza mensile, di comunicazione scritta del risultato, espresso in chilogrammi, con allegati formulari (FIR) riferiti alla raccolta di indumenti usati effettuata nel Comune durante il mese di riferimento.

Il Comune, nella sua qualità di "produttore del rifiuto", a titolo di controprestazione per i servizi e le forniture di cui sopra, riconosce alla ditta assegnataria, per le finalità previste dal D.Lgs. 152/2006, il diritto di gestire funzionalmente il servizio senza oneri per il Comune e le utenze, escluso il pagamento del suolo pubblico che va corrisposto dalla ditta aggiudicataria.

L'operatore, a nessun titolo, potrà pretendere dai Comuni di San Cipirello e San Giuseppe Jato per il servizio in oggetto, neppure per le spese sostenute, spese dirette e/o indirette relative ad automezzi e personale, compreso contributi e accantonamenti e per spese riferite all'ideale smaltimento e/o recupero degli oli raccolti.

Restano a carico dell'Operatore tutti i danni causati dallo stesso durante il servizio di raccolta, trasporto e recupero del materiale prelevato.

L'Operatore si impegna, inoltre, a promuovere il servizio offerto con campagne di sensibilizzazione e ove necessario per tutta la durata della convenzione, effettuerà campagne informative con manifesti e opuscoli.

Gli operatori possono partecipare alla manifestazione di interesse solamente garantendo l'intera prestazione di servizi e forniture richiesti, ovvero non sarà ammessa la partecipazione per prestazioni o forniture parziali rispetto a quanto indicato nel punto 1 del presente avviso.

## **2 - REQUISITI**

Saranno ammessi a presentare la propria candidatura gli operatori in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale di seguito descritti:

### **Requisiti di carattere generale:**

- a) iscrizione nella White list della Prefettura;
- b) Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;
- c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9 comma 2, lettera c) del D. Lgs 231/2001 e s.m.i.;
- d) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- e) che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

### **Requisiti di idoneità professionale:**

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A o Certificazione equipollente per le imprese appartenenti ad altri Stati dell'Unione Europea;
- b) Iscrizioni all'albo nazionale dei gestori ambientali per la raccolta e il trasporto dei rifiuti codice CER 20.01.10 e CER 20.01.11 , ai sensi del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i.;
- c) Autorizzazione in corso di validità ai sensi del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. per la gestione dei seguenti rifiuti identificati con codice CER 20.01.10 e CER 20.01.11 ed autorizzazione per operazioni di recupero R13 di cui all'allegato C del D Lgs, 152/206 e s.m.i. gestite in" proprio oppure gestite da terzi in possesso dei requisiti prescritti.

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

a) Aver svolto nell'ultimo triennio almeno uno o più servizi analoghi a quello oggetto del presente bando, intendendo per servizi la gestione di un'analogha attività svolta per conto di pubbliche amministrazioni;

b) Disponibilità delle attrezzature tecniche e dei contenitori necessari per lo svolgimento dal servizio e mezzi necessari per la raccolta ed il trasporto medesimo oltre alle attrezzature necessarie per le operazioni di disinfestazione;

### **3 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

A pena di esclusione, le ditte interessate all'affidamento del servizio di cui al presente avviso dovranno, presentare la seguente documentazione contenuta in una **BUSTA CHIUSA E SIGILLATA (A)**, riportante la dicitura "INDAGINE DI MERCATO RIVOLTA AGLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E RECUPERO INDUMENTI USATI (CODICE CER. 20.01.10) E PRODOTTI TESSILI (CODICE CER 20.01.11) NEI TERRITORI COMUNALI DI SAN CIPIRELLO E SAN GIUSEPPE JATO" contenente n. 2 buste anch'esse chiuse (busta amministrativa e busta offerta).

**La BUSTA "AMMINISTRATIVA (B)" deve contenere, i seguenti documenti:**

- Istanza/dichiarazione Unica per manifestazione di interesse relativa al servizio contenente i dati anagrafici del titolare/legale rappresentante, i dati della ditta partecipante ed i riferimenti di contatto, compreso l'indirizzo di posta elettronica certificata e posta elettronica, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della ditta, con allegata copia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- Convenzione firmata per accettazione di quanto contenuto in essa;
- Curriculum dell'attività professionale contenente, oltre le informazioni di carattere generale, anche l'indicazione delle località dove viene effettuato un servizio analogo a quello di cui alla presente manifestazione d'interesse;

**La BUSTA "OFFERTA (C)" deve contenere, i seguenti documenti:**

- Offerta economica – secondo il modello allegato

### **4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti interessati sono invitati a manifestare il proprio interesse alla procedura in oggetto entro il termine delle **ore 12:00** del giorno **20.02.2025** presentando la documentazione sopra illustrata, e con le modalità specificate al punto 3, all'**Ufficio Protocollo del Comune di San Cipirello – Corso Trieste civ. 30**.

L'Amministrazione si riserva sin da ora di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte la presente procedura con sue motivate ovvero di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte sia ritenuta idonea; in ogni caso, ai partecipanti, non spetta alcun diritto o risarcimento.

### **5 - PROCEDURA**

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale/paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito, si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata alla raccolta di indagini di mercato.

A seguito della valutazione delle indagini di mercato da parte dell'Ufficio ARO, i singoli Comuni di San Cipirello e San Giuseppe Jato, procederanno ad affidare singolarmente il servizio. La presente procedura non comporta, quindi, diritti di prelazione, né impegni o vincoli per le parti interessate. Sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea e vantaggiosa per i Comuni.

## 6 - CRITERI DI AFFIDAMENTO

La presente è una indagine di mercato, finalizzata ad individuare l'offerta economica più vantaggiosa per i Comuni aderenti all'ARO. A seguito della indagine di mercato, effettuata secondo il criterio di seguito specificato, i Comuni di San Cipirello e San Giuseppe Jato, procederanno singolarmente ad affidare il Servizio, secondo il vigente Codice degli Appalti.

Il criterio di cui si terrà conto nell'individuazione dell'offerta economica più vantaggiosa, sarà il seguente:

- a) Importo annuale che l'operatore economico è disposto a corrispondere complessivamente ai due Comuni (che verrà poi suddiviso in quota parte ARO) – partendo da una base d'asta pari ad €. 4.000,00/Anno;

**Si precisa che non si terrà conto di offerte inferiori ad € 4.000,00/Anno**

Al termine del procedimento, il soggetto individuato sarà inviato e tenuto a confermare gli impegni assunti sottoscrivendo una apposita convenzione.

L'esito della procedura, con l'individuazione della proposta ritenuta più adeguata agli obiettivi dell'Amministrazione, verrà formalizzata con verbale di valutazione dell'indagine di mercato dell'Ufficio ARO.

I dati forniti dagli operatori economici saranno trattati in conformità delle vigenti disposizioni e utilizzati ai soli fini del presente avviso. L'invio delle proposte presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle precedenti disposizioni.

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente per 15 giorni consecutivi, consultabile sul sito istituzionale dei Comuni di San Cipirello e San Giuseppe Jato.

## 7 - PENALI

L'Ente si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione della relativa convenzione, a seguito di un max di n. 3 contestazioni inevase dalla ditta, qualora quest'ultima contravvenga e/o esegua in ritardo gli oneri a proprio carico di cui ai punti precedenti, ovvero in caso di mancata raccolta.

## 8 - RISOLUZIONE

Oltre a quanto e genericamente previsto dall'art. 1453 C.C. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 C.C., le seguenti fattispecie:

- a) In caso di frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- b) case di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, di fallimento;
- c) gravi violazioni e inosservanze delle norme del presente avviso relative alle caratteristiche del servizio;
- d) inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali e/o territoriali;

Oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti dal D.Lgs. 159/2011.

Fuori dai casi sopra indicati, il contratto può essere risolto per grave inadempimento di clausole essenziali, senza necessità di provvedimento giudiziario, previa diffida non inferiore a giorni 20.

Allo scadere di detto termine il contratto si intende risolto di diritto.

## **9 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta, sempre che ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, risulti essere idonea.

Il diritto di accesso agli atti, come disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2010 sarà consentito solo dopo la conclusione del procedimento. I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i, esclusivamente nell'ambito della presente procedura. L'invio della richiesta presuppone l'implicita autorizzazione al trattamento degli stessi e la piena accettazione delle precedenti disposizioni.

Responsabile ARO Jato Ambiente

**f.to Ing. Alessandro Sammataro**